

山东省高等学校服务性收费项目及标准公示表

公示学校(盖章): 齐鲁师范学院

经办人: 刘建

收费项目	服务内容及收费范围	收费标准	备注
上机、上网服务费	高校按照教学计划规定,在保证学生完成学习任务必须的计算机上机、上网时间外,课余时间为学生提供计算机操作和互联网服务收取的费用。	1元/小时	
补办证卡工本费	学生丢失学生证、校徽、图书证、校园卡、就餐卡、毕业证书等各类证卡需要补办的,高校可按证、卡工本费收取补办费用。高校首次为学生办理上述证、卡不收费。	学生证: 3元/证; 毕业证书: 12元/证; 校园卡 10元/卡。	
档案查证及翻译费	高校应学生或其家长申请,为已毕业学生查阅学习成绩等有关档案并提供书面证明的,可适当收取费用。	不超过 10元/人.次	
信息检索查询、资料复印费	对需要查询图书馆文献资料的社会人员可以收取信息检索查询费。为学生提供复印等服务的,可收取资料复印费用。	1. 检索查询费: 100元/篇, 2. 复印费: A4、B5: 单面 0.2元/张, 双面 0.3元/张; A3: 单面: 0.5元/张, 双面: 0.8元/张。	
校医院收费	高校医院、医务室为学生提供体检和医疗服务的	按相关规定执行	
培训费	高校按照自愿原则面向在校学生、社会人员,或接受单位委托,提供各类培训服务的,可收取培训费用。	按照省物价局审批(备案)的收费标准	
其他服务项目	教室、实验室对外使用,游泳池、体育场馆、公共浴室等对外开放,可以适当收费。	教室租赁费: 1元/天.平方米; 体育场馆 1000元/天; 公共浴室: 前 5分钟 1元, 后 0.2元/分钟	
审核人:		审核单位(盖章)	收费监督、举报电话: 12358

物价局价格收费处
监制专用章

山东省高等学校代收费项目及标准公示表

公示学校(盖章):		经办人: 刘建	
收费项目	服务内容和收费范围	收费标准	备注
教材费	高校按教学大纲或教学计划规定的课程为学生代购教材, 高校可按学年或学期预收教材费。	据实收取, 多退少补。	
学生防疫费	涉及学生个人所产生的防疫费用(如甲肝、乙肝、麻疹疫苗、霍乱预防治疗服药等), 应本着学生自愿的原则, 由学校代防疫部门收取。	按照防疫部门规定的价格收取	
军训服装费	高校组织新生军训, 可以按国家规定统一为学生代购军训服装。	按照实际进价	
公寓用品代收费	为方便学生和宿舍管理, 高校可在寄发学生录取通知书时, 注明可以为新生代为办理的公寓用品的项目与价格, 供学生自行选择。	按照招标价格	
超定额水电费	本着够用和节约的原则, 在保证学生正常生活和科学计量的前提下, 学校可对学生宿舍用电、用水实行定额管理, 超过定额的部分可收费。	超过定额的部分电费按照 0.547 元/度, 水费 3.15 元/立方米。	
审核人:	审核单位(盖章)	收费监督、举报电话: 12358	



刘建